ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4
e-mail pgic868005@istruzione.it – tel. e fax. 075 – 33752
e-mail PEC pgic868005@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 94160720549 Codice Meccanografico: PGIC868005

PIANO ORGANIZZATIVO
SCUOLE PRIMARIE ICPG4
"G. Cena" e "G. Lombardo Radice"

Anno scolastico 2026-2027

Orari e organizzazione generale

La scuola primaria "Giovanni Cena" è situata in un quartiere centrale del capoluogo, in via "G. P. da Palestrina". Anche per quest'anno scolastico la scuola "G. Lombardo Radice" sarà ubicata nello stesso edificio dal momento che la sede ufficiale è interessata da lavori di ristrutturazione. Per facilitare l'arrivo a scuola delle alunne e degli alunni residenti nella zona del plesso "G. Lombardo Radice" l'Amministrazione comunale metterà a disposizione un servizio di navetta straordinario e un servizio "Piedibus" a coloro che ne faranno richiesta all'Amministrazione stessa.

Tempo scuola

Il tempo scuola è organizzato su cinque giorni settimanali.
Per l'a. s. 2026-2027 l'orario scolastico sarà il seguente:

Orario	Inizio lezioni	Termine lezioni
Tempo normale Cena	8.06	13.30 (dal lunedì al venerdì)
Tempo prolungato (36 h) Classe 3 D	8.06 8:06	16.06 (lunedì, martedì e giovedì) 14:06 (mercoledì e venerdì)
Tempo pieno Cena	8.20	16.20 (dal lunedì al venerdì)
Tempo normale Radice	8.06	13.30 (dal lunedì al venerdì)

L'ingresso delle alunne e degli alunni a scuola è consentito 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni; in classe troveranno la/il docente ad attenderle/i.

In seguito all'introduzione delle due ore di educazione fisica con il docente esperto, le sole classi quarte e quinte a tempo antimeridiano avranno due ore aggiuntive pomeridiane, secondo l'orario comunicato dal team docenti di classe alle famiglie.

Mensa

Tutte le 10 classi a tempo pieno e la classe 3 D usufruiranno della mensa in un unico turno, alle ore 13:20. Le classi occuperanno entrambi i locali del refettorio.

Entrata e uscita da scuola

Per l'ingresso e l'uscita le alunne e gli alunni utilizzeranno i due ingressi dell'edificio, uno in via D. Birago e uno in via G. P. da Palestrina.

I genitori o le persone delegate al ritiro di alunne e alunni sosteranno davanti alla recinzione della scuola, per il solo tempo necessario a consegnare e prelevare le bambine e i bambini, evitando assembramenti.

I genitori delle alunne e degli alunni che utilizzano l'uscita di via Da Palestrina attenderanno le proprie figlie e i propri figli fuori dal cancello indicato, in corrispondenza dello spazio assegnato alla classe di appartenenza.

Per quanto attiene invece l'uscita di via Birago, si raccomanda ai genitori di non salire sulle scale antincendio e di attendere la consegna dei propri figli negli spazi assegnati.

Ingresso e uscita riservati alle singole classi

L'accesso e l'uscita delle alunne e degli alunni al giardino della scuola avverrà tramite i 5 cancelli: due in via Birago (Cancello 1 e 2) e tre in via Da Palestrina (Cancello 3, 4 e 5), appositamente segnalati da cartelli affissi, secondo le seguenti indicazioni:

CANCELLO **1**	INGRESSO VIA BIRAGO (**cancello grande**)
CANCELLO **2**	INGRESSO VIA BIRAGO (**cancello piccolo**)
CANCELLO **3**	INGRESSO LATO PALESTRA VIA PALESTRINA (**cancelletto**)
CANCELLO **4**	INGRESSO ANTISTANTE L'ENTRATA VIA PALESTRINA (**scalette**)
CANCELLO **5**	INGRESSO ANTISTANTE L'ENTRATA VIA PALESTRINA (**rampa)**

CLASSE	INGRESSO/USCITA		Orario ingresso e uscita
2^A Cena	Via D. Birago	Cancello n. 1	8:20-16:20
2^B Cena	Via D. Birago	Cancello n. 1	8:20-16:20
2^C Cena	Via D. Birago	Cancello n. 1	8:06-13:30
3^A Cena	Via D. Birago	Cancello n. 2	8:20-16:20
3^B Cena	Via D. Birago	Cancello n. 2	8:20-16:20
3^C Cena	Via D. Birago	Cancello n. 2	8:06-13:30
3^D Cena	Via G. P. da Palestrina	Cancello n. 4	8:06-16:06/14:06
2^A Radice	Via G. P. da Palestrina	Cancello n. 4	8:06-13:30
3^A Radice	Via D. Birago	Cancello n. 2	8:06-13:30
4^A Cena	Via D. Birago	Cancello n.2	8:20-16:20
4^B Cena	Via D. Birago	Cancello n. 2	8:20-16:20
4^A Radice	Via D. Birago	Cancello n. 2	8:06-13:30
4^B Radice	Via d. Birago	Cancello n. 2	8:06-13:30
5^A Cena	Via D. Birago	Cancello n. 1	8:20-16:20
5^B Cena	Via D. Birago	Cancello n. 1	8:20-16:20
5^C Cena	Via G. P. da Palestrina	Cancello n. 5	8:06-13:30
5^D Cena	Via G. P. da Palestrina	Cancello n. 3	8:06-13:30
5^A Radice	Via D. Birago	Cancello n. 1	8:06-13:30
5^B Radice	Via D. Birago	Cancello n. 1	8:06-13:30

1^A Cena	Via D. Birago	Cancello n. 1	8:20-16:20
1^B Cena	Via D. Birago	Cancello n. 1	8:20-16:20
1^C Cena	Via G. P. da Palestrina	Cancello n. 5	8:06-13:30
1^A Radice	Via G. P. da Palestrina	Cancello n. 3	8:06-13:30

Per l'uscita le classi saranno accompagnate dal docente/dai docenti in servizio l'ultima ora fino allo spazio assegnato per la consegna ai genitori/tutori/delegati, utilizzando sia la scala interna che esterna del proprio lato dell'edificio e/o la rampa che conduce all'ingresso di via P da Palestrina.

Le scale e la rampa sono visibili nelle piantine riportate alla fine della descrizione del presente piano organizzativo, una per ciascun piano.

I flussi saranno organizzati nel seguente ordine:

uscita classi a tempo pieno

PIANO PRIMO:

flusso verso il cancello n. 1 le classi: (G. Cena) 1 A 1 B 2 A 2 B 5 A 5 B

flusso verso il cancello n. 2 le classi: (G. Cena) 3 A 3 B 4 A 4 B

uscita classi orario antimeridiano

PIANO SECONDO E PIANO TERZO

Prima escono le classi collocate al piano secondo e a seguire quelle collocate al piano terzo:

verso il cancello n. 1 le classi 2 C "G. Cena" - 5 A e 5 B "G. Lombardo Radice"

verso il cancello n. 2 le classi 3 C "G. Cena" - 3 A 4 A 4 B "G. Lombardo Radice"

verso il cancello n. 3 le classi 1 A "G. Lombardo Radice" e 5 D "G. Cena"

verso il cancello n. 4 la classe 2 A "G. Lombardo Radice"

verso il cancello n. 5 le classi 1 C e 5 C "G. Cena"

La classe a tempo prolungato 3 D esce da sola.

Si fa presente che l'accesso dei genitori all'interno dei plessi non è consentito, né durante le attività didattiche, né dopo la fine delle lezioni, salvo casi preventivamente richiesti e autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Partecipazione alle riunioni da parte delle famiglie

Si ricorda che la partecipazione delle famiglie alle riunioni (interclasse, assemblee, colloqui ecc) è subordinata a formali convocazioni.

Si ricorda altresì che a detti incontri, per ragioni di sicurezza e vigilanza, non possono partecipare i bambini.

Informazioni utili alle famiglie

- MATERIALE E INDUMENTI: per il primo giorno di scuola sarà sufficiente dotare i bambini solo del materiale essenziale (grembiule, zaino, astuccio, quaderni...), per l'eventuale necessità di altro materiale, saranno le insegnanti e gli insegnanti delle singole classi a comunicarlo alle alunne e agli alunni fin dai primi giorni di scuola. I genitori avranno cura di etichettare il materiale della/del propria/o figlia/o.

- REGISTRO ELETTRONICO: per ogni tipo di comunicazione e informazione, i genitori potranno consultare il registro elettronico.

- INIZIO MENSA: il servizio sarà fruibile già da lunedì 14 settembre 2026.

- INIZIO POST SCUOLA (a pagamento): a partire da lunedì 14 settembre le famiglie che vorranno potranno usufruire del servizio attivato con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 13:30 alle ore 17:30.

- EVENTUALI CAMBIAMENTI INDIRIZZO E-MAIL O RECAPITO TELEFONICO: se avvenuto successivamente all'iscrizione, i genitori sono tenuti a segnalarlo il prima possibile in segreteria. È necessario che la scuola abbia i dati aggiornati per poter sempre contattare le famiglie.

- DELEGHE USCITA SCUOLA: al termine di ogni giornata di scuola, i genitori, o chiunque eserciti la potestà genitoriale, sono tenuti a riprendere le proprie figlie e i propri figli. Sarà necessario comunicare direttamente ai docenti l'identità della/e persona/e autorizzata/e a riprendere il/la proprio/a figlio/a al posto dei genitori. I moduli deleghe sono scaricabili dal sito dell'istituto.

- AUTORIZZAZIONI: nei primi giorni di scuola verranno chieste autorizzazioni riguardanti la privacy (fotografie, audio, video a uso didattico), le uscite didattiche nel quartiere, intolleranze alimentari. I moduli sono scaricabili nel settore modulistica del sito dell'istituto.

- VERSAMENTI: all'inizio dell'anno scolastico i genitori saranno invitati a procedere al pagamento delle seguenti voci:

a) ASSICURAZIONE: obbligatoria.
b) CONTRIBUTO VOLONTARIO: servirà per incentivare i progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa e migliorare le dotazioni scolastiche (computer, biblioteca, materiali di laboratorio, ecc.). Gli obiettivi proposti per il nuovo anno e quelli raggiunti nell'anno precedente sulla base dei dati preventivi e consuntivi sono costantemente monitorati dal Consiglio d'Istituto.
c) SERVIZIO MENSA COMUNALE: solo per gli alunni frequentanti le classi a tempo pieno.
e) POST SCUOLA, solo per gli alunni interessati, frequentanti sia le classi con orario antimeridiano che a tempo pieno.
f) TRASPORTI SCOLASTICI: La richiesta deve essere effettuata dalle famiglie direttamente al Comune di Perugia.

- VACCINAZIONI: l'Istituto segue la normativa in vigore.

- CONTATTI

Istituto Comprensivo Perugia 4
06124 Perugia
Segreteria sede centrale - Via Giovanni Pierluigi da Palestrina – 06124 Perugia
Orario di apertura al pubblico:
dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 09:00 – dalle 12:00 alle 13:30;
il martedì e il giovedì dalle 15:00 alle 16:15.
Telefono: 075 33752
Email: pgic868005@istruzione.it
Email PEC: pgic868005@pec.istruzione.it
codice fiscale 94160720549

codice meccanografico PGIC868005

Scuola primaria “G. Cena” - Scuola primaria “G. Lombardo Radice”
Via Giovanni Pierluigi da Palestrina – 06124 Perugia
tel. 075 33752

Il presente Piano viene trasmesso all’ing. Carlo Fabio Piccioni RSPP dell’IC PG 4 per gli eventuali contributi di competenza, nell’ambito delle proprie attribuzioni.

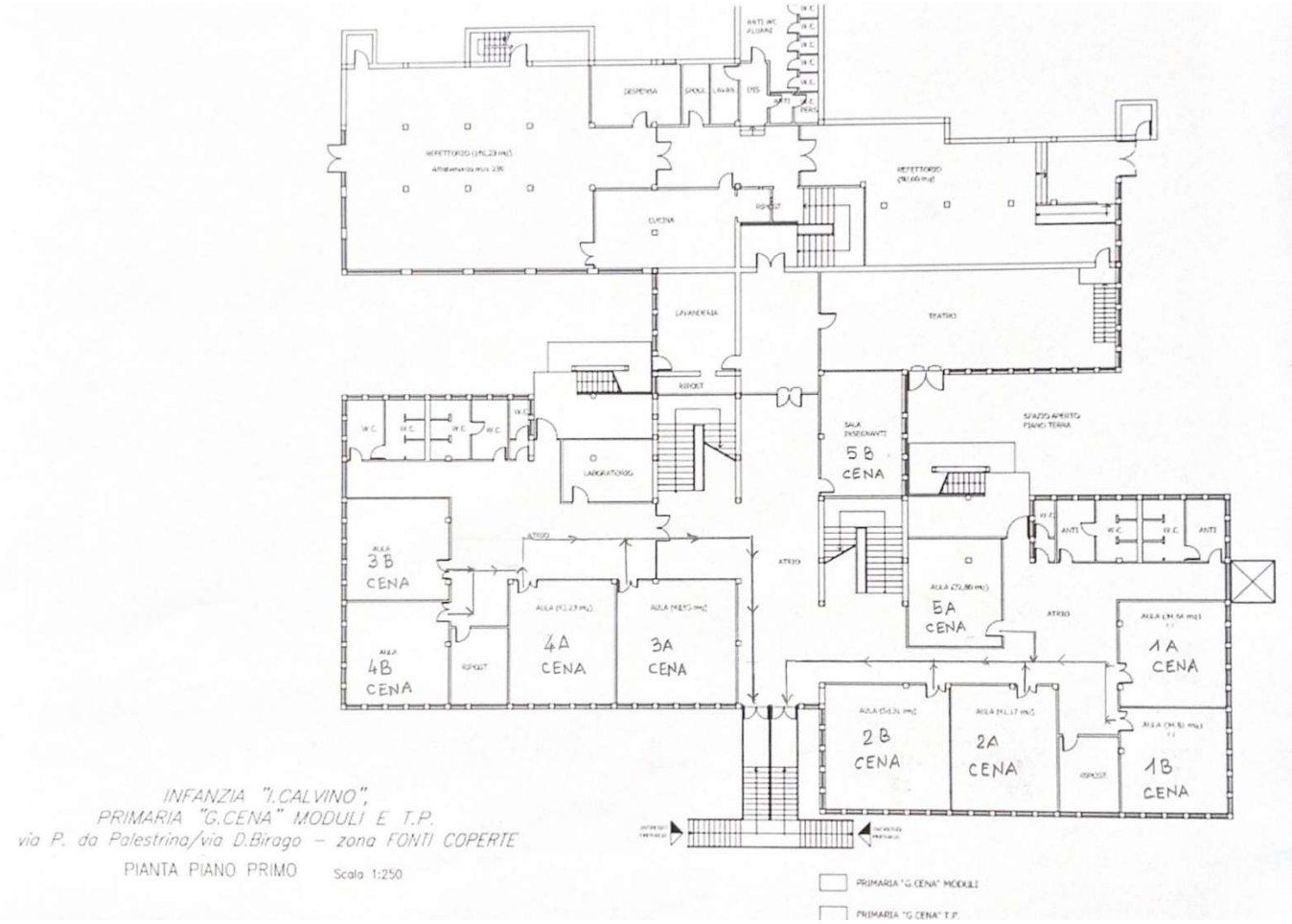
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pierpaolo Pellegrino

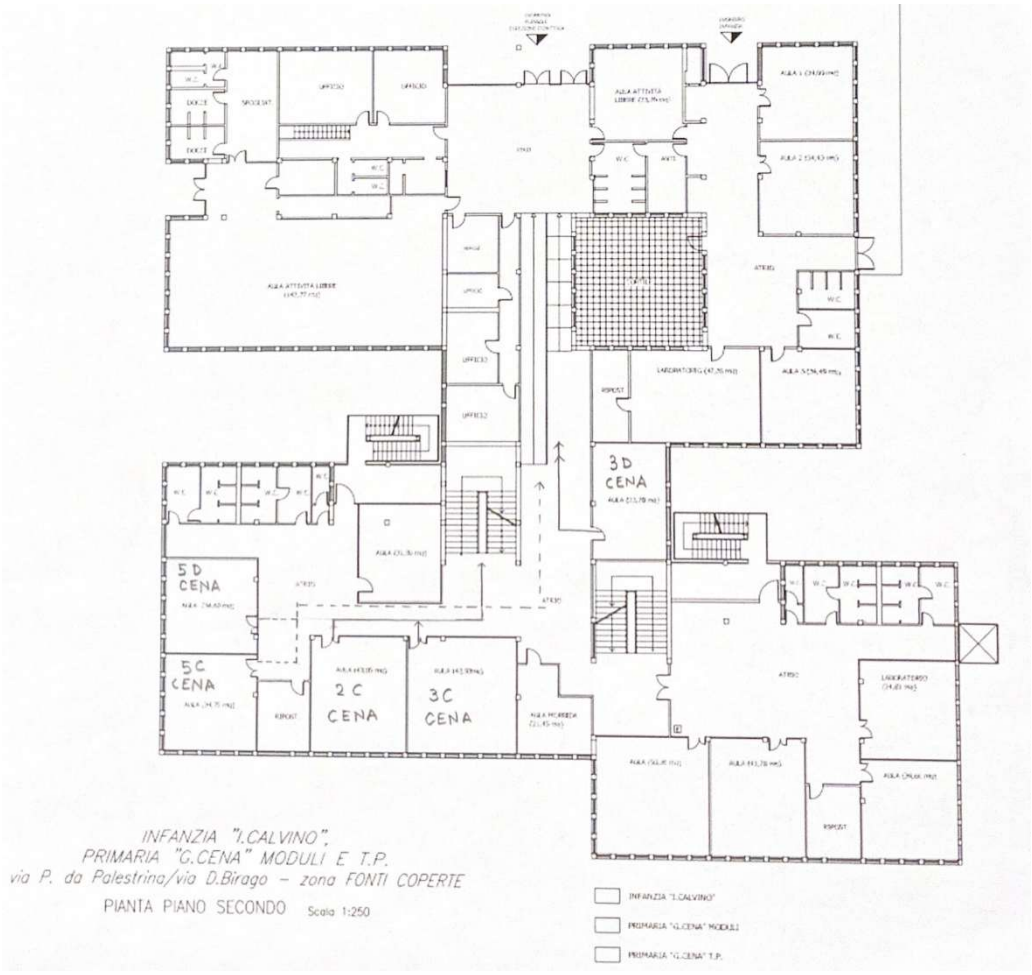
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell’art.3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

PIANTINA PRIMO PIANO



PIANTINA SECONDO PIANO



PIANTINA TERZO PIANO

